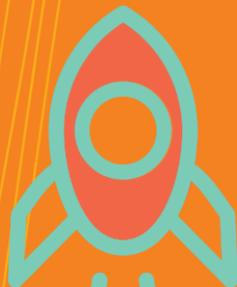


FIT FÜR DIE BEWERBUNG



Multikulturelles
Forum e.V.

STARTE
DURCH



MACH DICH
FIT

AUCH FÜR
ELTERN

Fit werden

Du hast dich schon mit deiner beruflichen Zukunft beschäftigt und hast dich für einen Ausbildungsberuf entschieden.

Nun hast du eine Ausbildungsstelle gefunden, die zu deinen Interessen und Wünschen passt. Du möchtest dich bewerben und suchst nach Tipps, konkreten Beispielen und Mustern?

Auf den nächsten Seiten

macht dieses

Ringbuch dich...

FIT für die
BEWERBUNG



VOR DER BEWERBUNG

DIE BEWERBUNG

NACH DER BEWERBUNG

Deine Möglichkeiten

Du hast verschiedene Möglichkeiten, deine Bewerbung abzugeben. Oft wird in der konkreten Stellenanzeige darauf hingewiesen, welcher Weg vom Unternehmen bevorzugt wird.

per POST
verschicken

PERSÖNLICH
abgeben

Wenn du dich bei einem kleinen
Ausbildungsbetrieb bewerben möchtest,
bietet sich die persönliche Abgabe an.

Dateiformat > pdf
per e-Mail
verschicken

oder

in ein vorgesehenes
ONLINE-Portal
einpfelegen



VOR DER BEWERBUNG

DIE BEWERBUNG

NACH DER BEWERBUNG

Inhalte der Bewerbungsmappe

DER ERSTE EINDRUCK ZÄHLT.

Achte darauf, dass deine Bewerbungsmappe insgesamt einen guten Eindruck hinterlässt.

Inhalt:

- Anschreiben / Motivationsschreiben
- Deckblatt
- Lebenslauf
- Anlagen wie Zeugnisse, Bescheinigungen etc.



Do's

- Individuell auf die Ausschreibung angepasstes Anschreiben und entsprechende Lebenslaufversion
- Vollständigkeit, Übersichtlichkeit & Sorgfältigkeit
- Sauberes und unbeschädigtes Papier
- Antichronologische Anordnung, aktuellste Ereignisse an oberster Stelle
- Farbdruck
- handschriftliche Unterschrift unter Anschreiben und Lebenslauf

- Massenbewerbungen mit Standardanschreiben und -lebenslauf
- Durcheinander
- Knicke oder Risse
- Flecken
- Lose Blätter
- Schwarz-Weiß Ausdrücke

Don'ts



VOR DER BEWERBUNG

DIE BEWERBUNG

NACH DER BEWERBUNG

Informationen

aus der Stellenausschreibung

Ausbildung Automobilkaufmann/-frau

Zu uns:

Die **AUTO GmbH** zählt mit **23 Tochterunternehmen** zu den größten **internationalen Automobilhändlern**.

Das erwarten wir:

Wir erwarten von Ihnen, dass Sie **pünktlich, flexibel, und belastbar** sind. Darüber hinaus arbeiten Sie **selbstständig aber auch gerne im Team** und bringen eine **hohe Eigeninitiative und Kritikfähigkeit** mit.

Sie sollten mindestens einen sehr guten **Hauptschul-**, besser noch **Realschulabschluss** haben. Darüber hinaus sollten Sie gute Noten in den Fächern **Mathematik, Deutsch und Englisch** mitbringen und den **Umgang mit dem PC und MS Office-Anwendungen** beherrschen.

Das bieten wir:

Wir sind ein **zukunftsorientiertes Unternehmen mit guten Entwicklungsmöglichkeiten** und bieten eine **anspruchsvolle und abwechslungsreiche Ausbildung** zum/zur Automobilkaufmann/-frau. Falls Sie sich angesprochen fühlen und Interesse an der Ausbildung in unserem Betrieb haben, bewerben Sie sich bitte online oder per Post bis zum **28.02.2020**.

> Stellenbezeichnung

> Firmenname

> Informationen über das Unternehmen

> Persönliche und soziale Kompetenzen

gemeint sind persönliche Fähigkeiten

> Formale Qualifikation

ist hier vor allem der Schulabschluss und die dadurch erworbenen Kenntnisse

> Informationen über das Unternehmen

> Art der Bewerbung

> Bewerbungsfrist

NUTZE DIESE INFOS
für dein Anschreiben.



VOR DER BEWERBUNG

DIE BEWERBUNG

NACH DER BEWERBUNG

Das Anschreiben

1	Absender	
2	Empfänger	Ort/Datum
3		
4	Betreff	Ansprechperson
5	Verweis auf Stellenbörse oder Zeitung	
6	Warum dieser Beruf?	
7	Warum Du?	
8	Warum dieses Unternehmen?	
9		
10	Grußformel	
11	Unterschrift	

Ein paar

FORMULIERUNGSBEISPIELE

für Dich

Mit großem Interesse habe ich auf Ihrer Internetseite die Stellenausschreibung für den Ausbildungsberuf zur/zum Automobilkauffrau/-kaufmann entdeckt und bewerbe mich auf diesem Weg.

Mit dem Beruf der/des Automobilkauffrau/-kaufmann habe ich mich durch Internetrecherchen beschäftigt und besonders interessant finde ich...

Während meines Praktikums bei XY, habe ich meine Organisationsfähigkeit ausgebaut.

Eine Ausbildung in Ihrem Betrieb XY zu machen, bietet eine große Chance für mich, da...

Gerne absolviere ich im Vorfeld auch ein unverbindliches Praktikum und freue mich über eine Einladung zu einem persönlichen Gespräch.



VOR DER BEWERBUNG

DIE BEWERBUNG

NACH DER BEWERBUNG

Das Anschreiben

Was Du beachten solltest...



Dos

- Schreibe die richtige Ansprechperson an
- Maximal eine DIN A4-Seite
- Verwende kurze und aussagekräftige Sätze
- Strukturiere dein Anschreiben durch Absätze
- Nutze ein einheitliches Layout
- Anschreiben von Eltern, Freund*innen oder Lehrer*innen Korrektur lesen lassen

Don'ts



- Rechtschreib- und Grammatikfehler
- Unseriöse E-Mail-Adresse wie babygirl89@hotmail.de



Das Deckblatt

1 Bewerbung



um eine Ausbildungsstelle als
Automobilkauffrau 3

4
Dilara Musterfrau
Musterstr. 36
12345 Musterstadt
0152 12345678
d.musterfrau@gmail.com

5
Anschreiben
Lebenslauf
Zeugnisse
Bescheinigungen

Das Unternehmen gewinnt mit dem Deckblatt einen schnellen Eindruck über dich und deine Bewerbung.

1 > Überschrift

2 > Foto

3 > Berufsbezeichnung

4 > Kontaktinformationen

5 > Inhaltsverzeichnis



Das Bewerbungsfoto

Das Bewerbungsfoto gibt deiner Bewerbung ein Gesicht – nutze diese Möglichkeit eines ersten Eindrucks und überzeuge mit positiver Ausstrahlung auf dem Bild.



- Professionelles und aktuelles Bewerbungsfoto in Farbe oder schwarz-weiß
- Sympathisches Foto mit einem freundlichen Lächeln
- Neutraler Hintergrund
- Kleidung schlicht und passend zum Beruf
- Gepflegte Frisur



Dont's



- Fotos aus dem Alltag wie Selfies oder Urlaubs- oder Partyfotos
- Fotos aus Automaten
- Biometrische Fotos / Passbilder
- knallige Farben bei Outfit und Make-up
- unscharfe Bilder
- Ganzkörperfotos



VOR DER BEWERBUNG

DIE BEWERBUNG

NACH DER BEWERBUNG

Der Lebenslauf

LEBENS LAUF

1 Persönliche Daten
Geburtsdatum: 08.04.2000
Geburtsort: Musterort/Deutschland
Familienstand: ledig, keine Kinder

2 Schulbildung
08/2006 – heute Elisabeth-Löders-Berufskolleg
08/2010 – 06/2016 Realschule Mark
Abschluss: Mittlere Reife

3 Praktische Erfahrungen
09/2017 – 10/2017 Vierwöchiges Praktikum als Industriemechanikerin bei Jäckering Mühlen- und Nahrungsmittelwerke GmbH
09/2015 – 10/2015 vierwöchiges Praktikum im Bereich Kfz-Mechanik bei Truck Center Ducker GmbH und CO. KG in Hameln

4 Kenntnisse & Fähigkeiten
Sprachen
Deutsch
Schulenglisch
Kurdisch (Muttersprache)
Arabisch (sehr gut in Wort und Schrift)
EDV MS-Office Programme (Grundkenntnisse)
Führerschein Klasse B

5 Interessen
Autos und Technik
Freunde treffen

Musterstadt, 23. April 2019


6  © Freepik

Diese Reihenfolge solltest du einhalten:

- 1 > Persönliche Daten und Kontaktdaten
- 2 > Schulbildung
- 3 > Praktische Erfahrungen
- 4 > Kenntnisse und Fähigkeiten
- 5 > Interessen
- 6 > Foto

Angaben zu deinen Eltern oder deiner Religion kannst du freiwillig machen. Ggf. können Angaben zu deinem Aufenthaltsstatus dabei helfen, Fragezeichen bei deinem potenziellen Arbeitgeber auszuräumen.



- Eine, maximal zwei Seiten
- Überschriften zur besseren Strukturierung
- Antichronologischer Aufbau, aktuellste Ereignisse an oberste Stelle setzen
- Achte auf Vollständigkeit, es sollten keine Zeitlücken offen bleiben
- Alle relevanten praktischen Erfahrungen erwähnen



Die Anlagen

Am Ende deines Anschreibens verweist du auf Anlagen, die du der Bewerbung beifügst.

Anlagen sind zum Beispiel:

- Zeugnisse (z.B. Schulzeugnisse)
- Zertifikate (z.B. Sprachkurse)
- Praktikumsbescheinigungen
- Bescheinigungen über Auslandsaufenthalte, Schülerjobs, Projektteilnahmen, Ehrenamt



Dos

- Die Reihenfolge der Anlagen sollte der Reihenfolge im Lebenslauf entsprechen
- Versende nur Kopien
- Bei Online-Bewerbungen: Füge alle deine Dokumente zu einem PDF zusammen, beachte dabei die maximale Größe der Datei

Don'ts



- Originaldokumente solltest du nicht verschicken, sondern sicher verwahren
- Knicke oder Flecken auf Anlagen



Herzlichen GLÜCKWUNSCH

Du hast deine Bewerbungsunterlagen vollständig. Nun lass sie Korrektur lesen, schick sie ab und gönn dir eine Pause.

Weiterhin kannst du die Zeit nutzen und dich auf

- einen Einstellungstest,
- ein Assessment Center,
- ein Vorstellungsgespräch oder
- ein Telefoninterview / -gespräch vorbereiten.

Das sind weitere Verfahren, die im Bewerbungsprozess auf dich zukommen könnten.

Mit etwas Vorbereitung
schaffst du auch das!



Dos

- Nach zwei bis vier Wochen kannst du die Betriebe kontaktieren, um den Stand der Bewerbung zu erfragen.
- Behalte den Überblick über deine Bewerbungen, z.B. indem du sie in einem Bewerbungstagebuch festhältst.



Weitere Unterstützung

bekommst du bei Berufs-
und Ausbildungsberater*innen...

- der Agentur für Arbeit (BIZ-Berufsinformationszentrum, Berufsberatung)
- den zuständigen Kammern (Industrie- und Handelskammer, Handwerkskammer, Ärztekammer etc.)

An deiner Schule...

... kann dir der/die zuständige Berufsberatungslehrer*in bei der Erstellung der Bewerbungsunterlagen helfen.

Diese Ausbildungsportale
können Dir auch helfen:

www.azubiyo.de

www.ihk-lehrstellenbörse.de

www.handwerkskammer.de

www.berufenet.arbeitsagentur.de



Dein Bewerbungstagebuch

Lfd. Nr.	Datum	Art der Bewerbung (per Post, per E-Mail, online)	Betrieb (Name, Ort, Ansprechperson, Tel.-Nr.)	Bewerbung als ... (Bezeichnung der Stelle)	Nachfrage (Datum) Ergebnis	Termine (Datum)			
						Einstellungstest (E)	Vorstellungsgespräch (VG)	Praktikum (P)	
1						Datum	E	VG	P
2						Datum	E	VG	P
3						Datum	E	VG	P
4						Datum	E	VG	P
5						Datum	E	VG	P
6						Datum	E	VG	P



VOR DER BEWERBUNG

DIE BEWERBUNG

NACH DER BEWERBUNG

Wir bedanken uns bei der TalentMetropoleRuhr
für die finanzielle Unterstützung beim Druck
dieses Ringbuches.

TalentMetropole
Ruhr 
53 Städte.
53.000 Möglichkeiten



HERZLICHEN DANK.

IMPRESSUM

KAUSA Servicestelle Hamm / Kreis Unna

HAMM

Multikulturelles Forum e.V.
Hafenstr. 10, 59067 Hamm
Tel.: 02381 871892-0

KREIS UNNA

Multikulturelles Forum e.V.
Münsterstr. 46b, 44534 Lünen
Tel.: 02306 30630-10

info@multikulti-forum.de

Redaktion: Sibel Türhan (MkF)



Multikulturelles
Forum e.V.

KAUSA Servicestelle
Hamm/Kreis Unna

Weitere praktische Tipps rund um das Thema
Ausbildung findest du auf unserer Homepage.
Dort findest du im Downloadbereich auch dieses
Ringbuch sowie weitere Ringbücher zum Thema
Ausbildung und Vorstellungsgespräche.

Du findest uns auf 

www.multikulti-forum.de



Bundesministerium
für Bildung
und Forschung



Europäische
Union

**Zusammen.
Zukunft.
Gestalten.**

Bundesinstitut
für Berufsbildung **BiBB**
► Forschen
► Beraten
► Zukunft gestalten

Gefördert als JOBSTARTER plus-Projekt aus Mitteln des Bundesministeriums für Bildung und Forschung und des Europäischen Sozialfonds.